



ZASEBNI VRTEC VILINSKI GAJ
PERŠONOVA ULICA 1
2250 PTUJ

ZASEBNI VRTEC VILINSKI GAJ, PERŠONOVA UL.1, 2250 PTUJ (v nadaljevanju vrtec), ki ga zastopa direktorica Tamara Peklar Korošec,

in (ime in priimek obeh staršev oz. zakonitega zastopnika, emšo, stalni naslov, začasni naslov, – v nadaljevanju starši):

MATI:

emšo:

naslov:.....

OČE:

emšo:

naslov:.....

vlagatelj **VLOGE ZA ZNIŽANO PLAČILO VRTCA** na **CSD** je (obkrožite): **MATI** **OČE**

sklepajo

P O G O D B O

O DOLOČITVI MEDSEBOJNIH PRAVIC IN OBVEZNOSTI STARŠEV IN VRTCA

1. člen

Na podlagi Zakona o vrtcih, vrtec skupaj s starši s to pogodbo določa obseg medsebojnih pravic in obveznosti z namenom, da se v enaki meri zagotovi izpolnitev interesov obeh pogodbenih strank.

S to pogodbo se dogovorimo o plačevanju prispevkov za izvedbo javno veljavnega programa predšolske vzgoje in varstva v Zasebnem vrtcu Vilinski gaj in PE Mezinčica, podrobno določenim z letnim delovnim načrtom, ki ga za vsako šolsko leto najkasneje do 30.9. sprejme Svet zavoda.

Pri tem bo vrtec izpolnil tudi vse obveznosti glede izvajanja vsebine, ki jo bo opredelil v Publikaciji vrtca.

2. člen

Starši in vrtec ugotavljajo, da je bil otrok (Ime in priimek):

.....,

EMŠO:,

sprejet in se ga z dnem vključi v vrtec.

3. člen

Starši se zavežejo, da bodo ves čas, ko bo otrok vpisan v vrtec, redno plačevali prispevke vse dokler otrok ne izpolni pogoja za vpis v osnovno šolo ali se ne izpiše.

Redno plačevanje prispevkov ter drugih računov je pogoj za delovanje vrtca in tako tudi za obiskovanje vrtca. Če starši računa ne morejo plačati, lahko prosijo za odlog plačila. Predlog bo obravnavala finančna komisija zavoda. Če pa tudi po odlogu plačila račun ni plačan, vrtec v tem

primeru otroka ni dolžan sprejeti in se ga izpiše. Ne glede na izpis otroka, je potrebno zavodu dolg poravnati, sicer ga zavod sodno izterja.

Ob vpisu v vrtec se plača vpisnina. Če se otrok izpiše iz vrtca in kasneje zopet vpiše, se plača nova vpisnina.

V primeru izpisa otroka iz vrtca starši plačajo prispevke do konca meseca, v katerem je bil otrok izpisan. Izpisni rok je 30 dni.

Starši plačujejo prispevke na podlagi izstavljenega računa – položnice zavoda, ki ga ta pošlje na

e-mail starša:, ali izstavi

izpisano položnico (izpolnite e-mail naslov-čitljivo ali obkrožite položnico)

okrog 10. dne v mesecu za tekoči mesec. Hkrati se izstavi račun za kosilo za pretekli mesec.

Če starši ne prejmejo položnice - računa do roka iz prvega odstavka tega člena, morajo sami poklicati v zavod in se pozanimati glede izdaje računa.

4. člen

Starši so seznanjeni in se strinjajo, da jim bo vrtec poleg prispevkov izstavljal tudi račune za kosila in morebitne izlete, ki niso vključeni v prispevek. Obvezujejo se, da bodo poravnavali tudi te obveznosti.

Starši in vrtec se dogovorijo, da vrtec s prispevkom krije tisti del stroškov izvedbe programa predšolske vzgoje, ki niso zagotovljeni v okviru sredstev iz občinskega proračuna in druge stroške povezane z zagotovitvijo potrebnega materiala za pedagoško delo z otroki ter zajtrk in malico.

Starši so seznanjeni z vsebino Publikacije vrtca ter Informacijskega lista o ceni in poslovalnem času Zasebnega vrtca Vilinski gaj in PE Mezinčica (prosim obkrožite) DA NE

5. člen

Prispevke in druge račune starši plačujejo na transakcijski račun Zasebnega vrtca Vilinski gaj, ki je odprt pri Delavski hranilnici, izpostava Ptuj, dosledno upoštevajoč sklic na računu

št. TRR: SI 56 6100 0000 5635 174.

Starši se zavezujejo, da bodo izstavljene položnice - račune poravnali najkasneje do datuma, ki je naveden na računu.

V primeru zamude plačila se staršem najkasneje v roku enega meseca po zapadlosti pošlje opomin in za zapadli znesek obračuna zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti plačila dalje.

Starši so dolžni plačati za stroške opomina vrtca 5,00 EUR za posamezen opomin, za opomin odvetnika pa največ 60 EUR. V kolikor ne plačajo mesečnega prispevka tudi v 8 dneh po prejemu opomina, zavod izterja dolg po sodni poti z izvršbo, starši pa se zavežejo plačati vse dejansko nastale stroške s sodno izterjavo.

6. člen

Starši lahko vsako leto na Center za socialno delo (v nadaljevanju CSD), v kateri imajo stalno bivališče, vložijo vlogo za znižano plačilo prispevka za vrtec v skladu s predpisanimi pravili. Na podlagi odločbe iz CSD-ja ter odobritve pristojnega organa občine zavod staršem zagotovi znižano plačilo prispevka in sicer tako, da starši plačajo razliko med zneskom, ki ga zavodu za njihovega otroka prispeva lokalna skupnost in ekonomsko ceno programa. Znižano plačilo zavod staršem zagotovi od dneva, ki je določen na odločbi občine o odobritvi znižanega plačila prispevka za vrtec. Do navedenega datuma starši plačajo trenutno veljavno ekonomsko ceno.

7. člen

Ustanovitelj vsako leto na začetku koledarskega leta sprejme sklep o uskladitvi cen programov. Pri določitvi višine prispevkov se upošteva finančno stanje vrtca in morebitno zvišanje cen potrebščin, ki jih vrtec potrebuje za izvedbo programa.

Na podlagi sprejete ekonomske cene programa vrtca se izračuna višina prispevka za posameznega otroka od spremembe naprej.

Vrtec v primeru spremembe ekonomske cene programa – prispevka staršev starše obvesti (roditeljski sestanek, mail, oglasna deska) za naslednje šolsko leto obvesti starše o višini prispevka najkasneje pred prejemom prve položnice za naslednji mesec.

Starši se s to pogodbo zavežejo, da sprejmejo tako določeno višino prispevka.

8. člen

Starši dajejo za potrebe izvedbe te pogodbe svoje podatke o zaposlitvi, in sicer:

MATI sem:

- nezaposlena, upokojena, zaposlena v/pri (ime/firma in naslov organizacije, v kateri je zaposlena oz. s. p., če je samostojna podjetnica);

.....

OČE sem:

- nezaposlen, upokojen, zaposlen v/pri (ime/firma in naslov organizacije, v kateri je zaposlen oz. s. p., če je samostojen podjetnik);

.....

9. člen

V zvezi s to pogodbo in z zagotovitvijo plačila stroškov starši:

1. dovoljujejo, da vrtec vodi evidenco podatkov o stalnem in/oziroma začasnem bivališču očeta in matere oziroma zakonitega zastopnika, osebnih podatkov, o telefonski številki ter podatke o zaposlitvi ter dovoljujejo njihovo obdelavo za namene izvrševanja te pogodbe;
2. se zavežejo, da bodo vrtcu sproti sporočali vsako spremembo stalnega in začasnega bivališča in/oziroma zaposlitve, telefonske številke ter drugih podatkov iz te pogodbe.

10. člen

Starši se zavezujejo, da bodo pri prihodu in odhodu v vrtec spoštovali veljavni hišni red in poslovni čas.

Starši se zavezujejo, da ob prihodu in odhodu otroka v/iz vrtca, oddajo otroka osebju vrtca.

Če bodo starši odpeljali otroka iz vrtca po preteku poslovnega časa ali po preteku časa trajanja izbranega programa, jim je vrtec upravičen zaračunati dodatne stroške varstva, ki znašajo 15,00 evrov na uro.

11. člen

Starši bodo vrtcu javili vsako odsotnost otroka do 7.00 ure in sporočili tudi vzrok odsotnosti. Če starš otroka ne odjavi in je bilo za njega naročeno kosilo, se kosilo za ta dan zaračuna, čeprav otrok ni bil prisoten.

Otroka, ki ob prihodu v vrtec kaže očitne znake slabega počutja, vrtec ni dolžan sprejeti (vnetje oči, vročina, uši).

Če slabo počutje nastopi med bivanjem v vrtcu, se starše o tem obvesti, le-ti pa so dolžni čim prej priti po otroka.

12. člen

Vrtec se zaveže, da bo vzgojo in izobraževanje po tej pogodbi, izvajal kakovostno v skladu z zahtevami sprejetega programa predšolske vzgoje v vrtcu ter v skladu s Publikacijo vrtca.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da lahko starši vse predloge in pripombe v zvezi z izvajanjem te pogodbe pisno sporočijo na naslov vrtca, vrtec pa poda staršem pisni odgovor v zakonitem roku 8 dni na domači naslov staršev ali po telefonu:

mati: št.:, oče: št.:

13. člen

V času šolskih počitnic enoti poslujeta, kot je opisano v LDN in v Publikaciji za tekoče leto.

14. člen

Po lastni presoji in želji starši za otroke sklenejo individualno nezgodno zavarovanje.

15. člen

Starši in vrtec se strinjajo, da lahko starši kadarkoli prekinejo to pogodbo in otroka izpišejo iz vrtca z upoštevanjem 3. člena te pogodbe.

16. člen

Starši in vrtec bodo morebitne spore iz te pogodbe skušali reševati sporazumno.

Če sporazumna rešitev ne bo mogoča, je za reševanje pristojno sodišče v Ptuj.

17. člen

O spremembah te pogodbe bosta stranki sklepali anekse.

Pogodba velja do dne izpisa otroka iz vrtca.

18. člen

Spodaj podpisana starša oz. zakonita zastopnika sva prebrala Publikacijo Zasebnega Vrtca Vilinski gaj ter se z njo strinjava.

DA NE

19. člen

Ker se zavedava pomembnosti sodelovanja z vrtcem pri vzgoji našega otroka soglašava, da se bova po svojih najboljših močeh poskušala udeleževati vseh aktivnosti (roditeljski sestanki, pogovorne ure, predavanja, srečanja, delavnice...), ki jih organizira vrtec.

DA NE

20. člen

Ta pogodba prične veljati, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ta pogodba je sestavljena v dveh (2) izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po en izvod.

Ptuj,

Za Zasebni vrtec Vilinski gaj
Direktorica Tamara Peklar Korošec

.....

MATI: OČE: